

申込日 平成 年 月 日

地域こども体験学習事業申込書① こどもたいけん

(◆兼 地域こども体験啓発プログラム)

団 体 名								
◆代 表 者	ふりがな			電話番号	()			
	名 前				—			
	住 所 (団体の所在地)	〒 — 大阪市 区						
◆担 当 者 (連絡窓口。 事務局が 問い合わせ をする人)	ふりがな							
	名 前							
	住 所 (申込み確認書、 決定通知書送付先)	〒 — 大阪市 区						
	屋間に連絡が取 れる方法に○を 入れてください。	() 電話番号*携帯も可						
		() FAX 番号						
		() メールアドレス (携帯・PC)						
◆確 認 書、 決定通知書 送 付 先	記入がない場合 は担当者あて に送付します。	1. 代表者 2. 担当者 3. その他()						
こどもたいけん メニューの希望	※該当する内容 に○を付けて ください。 (複数可) 決まっていれば、 メニュー名も書 き込んでくださ い。(P5～P8)	1.() 自然や生き物の大切さについて考える			2.() 外国の文化にふれる			
		メニュー名			メニュー名			
		3.() スポーツ・みんなで楽しめる			4.() 芸術を感じる			
		メニュー名			メニュー名			
		5.() 伝統文化・昔あそび			6.() ものづくり			
		メニュー名			メニュー名			
◆啓 発 プ ロ グ ラム の 希 望	方式・メニューを 記入してください (P14)	方式 ①() 体験コーナー方式 ②() ステージ方式 ③() 大会方式			メニュー名			
◆希 望 日 時	第 1 希 望	月 日 ()		午前・午後	時 分	～	時 分	
	第 2 希 望	月 日 ()		午前・午後	時 分	～	時 分	
	第 3 希 望	月 日 ()		午前・午後	時 分	～	時 分	
◆会 場	会 場 名							
	会 場 連 絡 先	() —		会場所在地 大阪市 区				
	会 場 の 広 さ	m × m (㎡)		収容人数 人				
◆参 加 人 数	乳児 (0～2歳児) 見学をご希望場合	人		幼児 (3～5歳児)	人		小学生 (1～3年生)	人
	小学生 (4～6年生)	人		中学生	人		大人 (高校生以上)	人
	研修に参加する 大人の数	人		運営スタッフ	人		参加予定人数 (合 計)	人
メ ニ ュー を 選 んだ 理 由 は	() 普段できないプログラムだから () 交流をしたいから [地域 親子 多世代] () コミュニケーションを豊かにしたいから () その他 []							
		() 以前、体験プログラムを利用して良かったから () 大人が指導を受けてこどもたちに伝えたいから () 普段の活動に取り入れたいから]						

申込日 平成 年 月 日

地域こども体験学習事業申込書② おとなミニ研修

(啓発プログラムの申込みでは、作成提出の必要はありません)

団 体 名			
希 望 す る おとなミニ研修	※該当する内容 に○を付けて ください。 (複数可)	() ①体験活動実技指導力を身につけるもの	
		メニュー名	
		() ②大人がこどもの前で演じる力を養成するもの	
	決まっていれば、 メニュー名も書 き込んでくださ い。(P9・P10参照)	メニュー名	
		() ③こどもをリードし体験活動を運営するため、コミュニケーション力を身につけるもの	
		() ④こども体験活動の企画力や運営力を身につけるもの	
研修後、自主的に体験学習を取り入れた事業を実施する予定はありますか?	ある ・ ない ※「ある」と答えた方は右空欄に予定をお書きください。		
参加者の立場 ※該当するものに○ を付けてください。	() こども会役員・スタッフ () PTA・保護者会役員 () 青少年指導員・福祉委員 () はぐみネットコーディネーター () 民生・児童委員 () 生涯学習推進員・生涯学習ルーム運営委員 () その他〔具体的に 〕		
希 望 日 時	第 1 希 望	月 日 () 午前 ・ 午後 時 分 ~ 時 分	
	第 2 希 望	月 日 () 午前 ・ 午後 時 分 ~ 時 分	
	第 3 希 望	月 日 () 午前 ・ 午後 時 分 ~ 時 分	
※おとなミニ研修の実施日とこどもたいけんの実施日が異なる場合、必ず、第3希望まで記入してください。			
会 場	会 場 名		
	会 場 連 絡 先	() -	会場所在地 大阪市 区
	会 場 の 広 さ	m × m (m ²)	収容人数 人
こどもたいけん&おとなミニ研修のプログラムをなにで知りましたか?		() 団体を通じて〔団体名: 〕 () 市・区単位で行われる会議など〔会議名: 〕 () 知人を通して () メニューリストを見て〔入手先: 〕 () ホームページで () その他〔 〕	

☆申込書提出のしかた

こどもたいけん&おとなミニ研修

申込書①と申込書②を一緒に提出してください。

「書きかたがわからない」「メニューが決まらない」、そんなときは必須項目(太線内)を記入するだけで、提出できます。

ご相談いただければ、ご要望に沿って、事務局が一緒に考えます。

啓発プログラム

こども体験の申込書①だけの提出です。

太線内の記入だけで提出できます。計画段階からのご相談もできます。

※個人情報を含む本事業に関する書類の取扱いについて:個人情報については、当事業に関する連絡に利用させていただくほかは、本人の同意なしに第三者に開示したり、提供したりすることはありません。ただし、今後の事業企画等に役立てるための統計資料として利用することがあります。なお、当年度終了後、すべての書類を廃棄します。

※FAXは転送電話を利用しています。機器によっては異なった番号が表示される場合がありますので、よく確かめてお送りください。

※申込み内容について、確認の連絡をいたします。一週間を過ぎて連絡が行かない場合は、不着のおそれもありますので、事務局までお問い合わせください。

